



EDS Revisore Legale e Contabile

120 quesiti
posti durante gli esami 2020
raccolti attraverso forum e social network

- utili per orientare il tuo studio -

Il materiale è parte del videocorso "EDS 2020/21"
12h con tutor e aggiornamenti per 12 mesi

- * Scritture di assestamento (completamento/rettifica)
- * I richiami di informativa
- * Rischio di revisione
- * Giudizi con modifica e senza modifica
- * Accettazione dell'incarico di revisione
- * Acquisizione elementi probativi
- * Requisito di indipendenza
- * Cos'è una lettera di attestazione
- * Rappresentazione veritiera e corretta
- * Rischio significativo e rischio trascurabile
- * Obiettivi della revisione come identificato dagli isa
- * Obiettivo principale del revisore
- * Bilancio indipendente e dipendente
- * Controlli di qualità nei soggetti minori
- * Lettere di circolarizzazione
- * Campionamento
- * Procedure di conformità e procedure di validità
- * Significatività: cosa si intende?
- * Processo di revisione ed identificazione fasi
- * Tipologie di significatività
- * Principi di revisione isa introduzione con rif isa 570
- * Chiarezze - cosa si intende?
- * Lettere di circolarizzazione e selezione dei soggetti da circolarizzare
- * Attività di revisione che effettua outsourcing*
- * Carte di lavoro
- * Verifiche della regolare tenuta della contabilità
- * Significatività definizione e livelli
- * Pianificazione delle verifiche

- *Rischio di riesame e rischio di autoriesame
- *Sezione del registro dei revisori
- *Accettazione dell'incarico e procedura preliminare
dichiarazione dell'indipendenza
- *Attività di revisione con parti correlate
- *Attività di revisione per il revisore e per il collegio sindacale
- *Tipologie di giudizio su bilancio
- *Requisiti soggettivi ed oggettivi del revisore
- *Obblighi di formazione continua
- *Principio isa 570 (continuità aziendale)
- *Cosa fa il sindaco unico
- *Differenze tra contabilità generale e contabilità analitica
- *Controlli di legalità
- *Significatività rispetto alla valutazione delle immobilizzazioni
- *Controlli di adeguatezza
- *OIC19: valutazione dei debiti
- *OIC15: valutazione dei crediti
- *OIC 12: partecipazioni
- *Cessazione anticipata dell'incarico
- *Struttura finanziaria di un'azienda
- *Com'è fatto un programma di revisione?
- *Deducibilità f.do svalutazione crediti
- *Cosa sono gli eventi successivi
- *Configurazione di costo
- *Come gli eventi successivi interessano il revisore
- *Circolarizzazioni: cosa sono?
- *Il revisore può svolgere incarichi diversi dalla revisione?
- *Ratei e risconti
- *Efficienza aziendale

- * Finalità di riclassificazione del conto economico
- * Procedure di analisi comparativa
- * Procedure di CUT-OFF
- * Criterio del costo ammortizzato
- * Significatività operativa
- * Revisione delle stime contabili
- * Analizzare i beni ammortizzabili
- * S.P.A. - termini di approvazione del bilancio
- * Giudizio di coerenza sulla relazione della gestione
- * Rischio di revisione
- * F.di rischi/oneri
- * Giudizio sulla relazione gestionale e corporale governance
- * Giudizio di performance aziendale - significato
- * Scetticismo professionale
- * Azione che si è svolta in condizione di efficienza
- * Principi e criteri di valutazione delle partecipazioni
- * Procedure delle conferme esterne
- * Procedure di conformità
- * Valutazione delle partecipazioni
- * Comunicazione con i responsabili dell'attività di governance
- * Strategie e politiche aziendali - cosa si intende?
- * Valori di una partecipata in perdita durevole, mentre in bilancio è inserita al costo - come si comporta?
- * E' sbagliato tenere il valore del costo storico?
- * Come si comporta il revisore tra i momenti: situazione di chiusura del bilancio e relazione del bilancio
- * Procedura di conformità
- * Criteri di valutazione dei crediti
- * Procedura di analisi comparativa

- * Finalità e oggetti dell'analitica
- * Centro di costo
- * Approccio del revisore sul fondo di svalutazione crediti in generale e nel caso di contenzioso in essere
- * Circolarizzazione
- * Fondo rischi e fondo oneri
- * Principio delle conferme esterne
- * Perdite operative nelle piccole medie imprese a ristretta base proprietaria
- * Equilibrio economico e equilibrio finanziario
- * Verifica del magazzino
- * Principio della comunicazione con l'attività di governance
- * La formazione obbligatoria del revisore
- * Analisi delle immobilizzazioni materiali
- * Le carte di lavoro
- * Criteri di valutazione dei crediti
- * Il codice etico
- * Controllo di gestione
- * Relazione unitaria del collegio sindacale
- * Come e chi può esercitare la revisione legale
- * Revisore negli enti di interesse pubblici
- * Poteri, doveri e responsabilità del sindaco unico
- * Rischio di revisione
- * Cos'è la riservatezza del revisore
- * Limited review sulle semestrali
- * Tipologie di giudizio sul bilancio
- * Gravi irregolarità riscontrate: revisore e collegio sindacale - cosa fanno?
- * Controllo PMI: riferimento al codice della crisi
- * Obiettivo della revisione

- * Significatività nel processo di revisione
- * Contenuto della relazione di revisione
- * Continuità aziendale
- * Inadempienze del revisore - conseguenze
- * Responsabilità penale
- * Legge 231
- * Cosa sono le asserzioni